



פרוטוקול ועדת המכרזים 280/2016

8.6.2016

נוכחים חברי הועדה:

- | | | | |
|-----------------|-------------|---------------|-----------------|
| 1. יו"ר הוועדה | אריה דנון | 4. נציגת משפט | עו"ד סאוסן חסון |
| 2. נציגת החשבות | סופי פרכטמן | 5. חבר ועדה | שמעון זמיר |
- משתתף נוסף: ירון ראובני, מזכיר ועדת המכרזים.

הנדון: הארכת התקשרות עם יועץ לארגון תערוכות לצורך ליווי המשרד בהקמה והפעלה של ביתן

ישראל - תערוכת אקספו באסטנה 2017

1. ועדת המכרזים בדיון מיום 21.3.2013 אישרה את הצעת ג'וש בנדיט כהצעה הזוכה במכרז פומבי מס' 2/2013 למתן שירותי יועץ למשרד לצורך תכנון, הקמה והפעלה של ביתן ישראל דאז "תערוכת אקספו מילאנו 2015".
2. לפי תנאי ההסכם שנחתם במסגרת המכרז הנ"ל, ההתקשרות עם היועץ לתערוכת "אקספו מילאנו" הסתיימה ביום 31.12.2015, אולם חוזה ההתקשרות (סעיף 7) מאפשר למשרד החוץ להרחיב את ההתקשרות עם היועץ במידת הצורך, ולפי דרישת המשרד, לביצוע שירותי ייעוץ הנכללים בתחום הרחב של שרותי ספק השירות.
3. ביום 10 יוני 2017 צפויה להיפתח תערוכת אקספו באסטנה קזחסטאן שתמשך 93 ימים.
4. בהתאם להחלטת הממשלה 1443 מיום 8 מאי, 2016, ישראל תשתתף בתערוכה ותפעיל במסגרתה ביתן לאום. עפ"י החלטה זו, משרד החוץ מונה להוביל את השתתפות ישראל בתערוכה, בכל הקשור לעיצוב הביתן, הקמתו, הפעלתו, ניהולו, אחזקתו, פירוק המיצגים והחזרת המבנה למצבו כפי שהתקבל.
5. תקציב המשרד להשתתפות בתערוכה באסטנה נקבע על 9.25 מיליון ₪. תקציב זה מגיע ממשרד החוץ וכן ממשרדי ממשלה נוספים, כמפורט להלן:
 - א. משרד החוץ - 2,500,000 ₪.
 - ב. משרד האוצר - 2,000,000 ₪.
 - ג. משרד הכלכלה והתעשייה - 1,250,000 ש"ח.
 - ד. משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים - 1,250,000 ש"ח.
 - ה. משרד התיירות - 1,000,000 ש"ח.
 - ו. התכנית הלאומית לתחליפי דלקים - 1,250,000 ש"ח.
6. מר אלעזר כהן מונה לשמש מנהל הפרויקט הנ"ל מטעם המשרד ולצורך ביצוע משימתו הוא נדרש לשירותי הייעוץ של הזוכה דנן. בהתאם לכך, פנה לוועדת המכרזים בבקשה לאשר הארכת התקשרות עם היועץ ג'וש בנדיט כדי שימשיך במתן השירותים גם בכל הקשור להקמה והפעלה של ביתן ישראל בתערוכת אקספו באסטנה 2017.
7. חשוב לציין, כי קיימת שביעות רצון גבוהה משירותי היועץ בכל הקשור להקמה והפעלה של ביתן ישראל בתערוכת אקספו מילאנו 2015. לדעת מנהל הפרויקט, ולפי ניסיון העבר, יש חשיבות גבוהה לערוך התקשרות עם יועץ תערוכות גם לצורך תערוכת אקספו באסטנה כדי שייסע למשרד בין היתר בפעולות הבאות:
 - א. סיוע בכתיבת מכרז לבחירת חברה לעיצוב והקמת ביתן ישראל בתערוכת אקספו באסטנה והפעלתה, לרבות סיוע בבחירת הספק הזוכה, ליווי התקדמותו, בקרה ופיקוח.
 - ב. הפקת לקחים מירידי אקספו קודמים שהמדינה נטלה בהם חלק (כולל השוואה לתצוגות של מדינות אחרות, לפי העניין).
 - ג. סיוע למשרד בהכנת מתודולוגיה, תרשימי גאנט, קביעת אבני דרך ולוח זמנים לקידום הפרויקט.
 - ד. ריכוז עבודת המטה במשרד ובקרב גופים נוספים במגזר הממשלתי והציבורי לצורך קידום הפרויקט על פי המטרות והשיטות שהוגדרו, כולל טיפול עבור המשרד מול הוועדה המארגנת של תערוכת אקספו באסטנה/קזחסטאן.
 - ה. סיוע למשרד בבחירת קבלנים, ספקים ונותני שירותים כגון כוח אדם ויחסי ציבור, כפי שיידרש.

מדינת ישראל

משרד החוץ



- ו. דיווח שוטף למשרד אודות התקדמות הפרויקט, הצפת בעיות וחסמים, עמידה בלוח הזמנים, סיוע בגיבוש פתרונות.
 - ז. ריכוז תמונת מצב תקציבית בקשר לעלויות הצפויות להקמת הפרויקט, סיוע בתכנון התקציב ובקרה אחר אופן ניצולו. סיוע בהפחתת עלויות על ידי בדיקת חלופות, ניהול משא ומתן וכדומה. סיוע בעמידה במסגרות התקציב ללא חריגות.
 - ח. נסיעות לאסטנה לצורך תיאומים, מפגשים וסיכומים, כולל אפשרות לשהייה בחו"ל בתקופת ההתארגנות ובתקופת היריד עצמו. אפשרות לשמש מנהל ביתן ישראל בתערוכת אקספו בתקופת התערוכה עצמה, לפי החלטת המשרד.
 - ט. הכנת דו"ח מסכם והפקת לקחים בסיום הפרויקט.
 - י. שיתוף פעולה עם שגרירות ישראל באסטנה לצורך תיאומים, עדכונים וסיוע לקידום הפרויקט.
(להלן - "שירותי הייעוץ").
8. להלן היקף ההתקשרות המבוקשת עם היועץ לצורך הגשת שירותי הייעוץ בקשר לתערוכה באסטנה:

#	תאריכי התקשרות	תקופה	היקף התקשרות שעות יעוץ	סה"כ שעות יעוץ	תעריף לשעה ₪ לפני מע"מ	סה"כ לפני מע"מ
1	24.5.2016 ועד 9.6.2017 (התארגנות להקמת התערוכה)	כ - 12.5 חודשים	120 שעות חודשיות בממוצע	1,500	195.30	292,950
2	10.6.2017 ועד 10.9.2017 (הפעלת התערוכה)	3 חודשים		360		70,308
3	11.9.2017 ועד 30.9.2017 (פירוק, פינוי, סיכומים)	כ-3 שבועות		90		17,577
4	סה"כ	כ - 16 חודשים	1,950	380,835		

9. סה"כ התקשרות עם היועץ לכל התקופה כולל 17% מע"מ 445,577 ₪.
10. בנוסף, בעת יציאה להגשת השירות בחו"ל, היועץ יהיה זכאי לקבלת החזרי אש"ל, מימון טיסות ולינות, כנהוג לגבי יועצים שיוצאים לחו"ל להגשת שירותים מטעם המשרד.
11. הארכת ההתקשרות עם היועץ נעשית בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות המקורית, בכפוף לאישור ועדת הפטור המשרדית לפי תקנה 3(ב)(2) - התקשרות המשך. בהתאם לתקנה הנ"ל ועדת הפטור המשרדית מוסמכת לאשר הארכת התקשרות עם היועץ עד לתום פרויקט זה ו/או לפי צרכי המשרד כפי שייקבעו בהמשך.
12. התקשרות המשך עם היועץ נעשית לצורך שמירה על האחידות, מטעמי חסכון ויעילות, ובסמוך להתקשרות הראשונה.
13. סכום ההתקשרות עם היועץ על פי מכרז 2/2013 נאמד בכ-800,000 ₪ כולל מע"מ לתקופה 1.4.2013 ועד 31.12.2015.
14. אין לראות בפרוטוקול זה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי הספק. לצורך מימוש אישור ועדת המכרזים, יש להכין הסכם שיחתם על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד. בלא הסכם חתום כנדרש לעיל, לא ניתן להתחיל במתן השירותים ו/או קבלת הטובין.
15. ההחלטה תתפרסם באינטרנט. סעיף תקציבי: 09-51-03-04-153.


עו"ד שאסון חסון


שמעון זמיר


סופי פרכטמן


אריה דבור



הנדון: הארכת התקשרות עם יועץ לארגון תערוכות לצורך ליווי המשרד בהקמה והפעלה של ביתן
ישראל - תערוכת אקספו באסטנה 2017

הערות חברי ועדת פטור משרדית בדיון מיום _____

משתתפים:

ד"ר דורי גולד, מנכ"ל, יו"ר
עו"ד טל בקר, מ"מ היועץ המשפטי
גב' סימה פישר, חשבת
מזכיר הועדה - מר קובי שושני, חטיבת תיאום

אישור ועדת פטור משרדית

סימה פישר

סימה פישר
חשבת

עו"ד טל בקר

עו"ד טל בקר
מ"מ היועץ המשפטי

מ.י. - קאלטר

דורי גולד

ד"ר דורי גולד
מנכ"ל, יו"ר

